

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-95
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-10-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Andrea Beatriz Samayoa Rivera
NIT de la persona contratista:		4878508-3
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2026	Al: 31 de diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de julio de 2026	Al: 31 de julio de 2026
Monto a pagar: (en letras) Quince mil quetzales exactos.		(en números) Q.15,000.00
Prestados en:		Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del Contrato Administrativo número 2026-201-1-2-95, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA TEMÁTICA DIGITAL PROPIA DEL MAGA EN LAS DIFERENTES ESCALAS QUE LE SEAN REQUERIDAS. (1ER. TÉRMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional en la generación de información geográfica temática digital en diferentes escalas.
- ❖ **RESULTADO 1:** Elaboré tres mapas a nivel municipal sobre las condiciones más recientes de la Desnutrición aguda, Hambre estacional y Alimentos por acciones para el informe del MAGA ante la Vicepresidencia y su incorporación en una presentación.

2. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA VERIFICACIÓN TÉCNICA DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA GENERADA POR LA DIGEGR-MAGA. (2DO. TÉRMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional en la verificación técnica de información geográfica generada.
- ❖ **RESULTADO 1:** Realicé la verificación técnica del Capítulo número 7 para ser integrado dentro del Estudio Semidetallado de Suelos del Departamento de Escuintla.

❖ **RESULTADO 2:** Realicé la revisión técnica y generé la propuesta de 1 presentación/modelo de "Ficha municipal de características biofísicas" que será utilizada para la elaboración de las 340 fichas municipales.

❖ **RESULTADO 3:** Realicé la revisión técnica del Informe de líneas de acción para el Protocolo Interinstitucional para el abordaje municipal de la Desnutrición Aguda en territorios con mayor carga de morbilidad o mortalidad, y el Protocolo de contingencia para el abordaje del Hambre Estacional para reducir la morbilidad y mortalidad infantil por desnutrición aguda.

3. BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA OBTENER INNOVACIÓN TECNOLÓGICA DE LOS PROCESOS DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN. (3ER. TÉRMINO DE REFERENCIA).

❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional para obtener innovación tecnológica.

❖ **RESULTADO 1:** Elaboración de diapositivas interactivas y videos temáticos para la atención de la visita académica de la Escuela de Formación Agrícola (EFA) de San Marcos.

4. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN QUE PARTICIPE LA DIGEGR. (4TO. TÉRMINO DE REFERENCIA).

❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional en actividades de capacitación.

❖ **RESULTADO 1:** Participé en la visita académica de la Escuela de Formación Agrícola (EFA) de San Marcos a las áreas de la DIGEGR-MAGA, apoyando en la logística y coordinación.

5. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN QUE SIRVE PARA LOS INDICADORES DEL DEPARTAMENTO LABORATORIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LA DIGEGR-MAGA. (5TO. TÉRMINO DE REFERENCIA).

❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional en la verificación de información para los indicadores.

❖ **RESULTADO 1:** Registro del avance de ejecución del Departamento Laboratorio SIG del Plan Operativo Anual de la DIGEGR y entrega de 4 planes semanales de metas del Laboratorio SIG, correspondiente al mes de julio.

❖ **RESULTADO 2:** Participé en la reunión de evaluación de la ejecución de la planificación para el primer semestre del año 2026.

6. OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO. (6TO. TÉRMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional en otras actividades relacionadas.
- ❖ **RESULTADO 1:** Participación en el "Taller de Validación del Plan Estratégico de Cambio Climático 2026 – 2036 y el Plan de Acción de Cambio Climático 2026-2031 del MAGA.
- ❖ **RESULTADO 2:** Participación en el taller sobre la Encuesta del Indicador 6.5.1. de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) relacionado con el grado Gestión Integrada de los Recursos Hídricos, a cargo del Viceministerio del Agua, MARN.
- ❖ **RESULTADO 3:** Participación en la Ceremonia de Conmemoración de las abejas Meliponas de Guatemala.
- ❖ **RESULTADO 4:** Participación en el seguimiento a la propuesta de la Política Nacional de Fuego en las reuniones presenciales convocadas por el Despacho Ministerial, así como la revisión del documento borrador.
- ❖ **RESULTADO 5:** Participación en el Comité Técnico-Científico del Proyecto de Fortalecimiento de la Resiliencia de los medios de vida ante el Cambio Climático en las cuencas altas del Altiplano de Guatemala.

F.


ANDREA BEATRIZ SAMAYOA RIVERA
DPI: 1713 80959 0101

F.


Sergio Rafael López Salazar
DIRECTOR DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,
ESTRATEGIA Y GESTIÓN DE RIESGOS
DIGEGR-MAGA
**FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO**